Rooms Katholieke Basisschool Petrus Donders

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens
1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs
2.2 Het team
2.3 Aanbod voor het jonge kind
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
4.3 Ziek melden en verlof
4.4 Toelatingsbeleid
4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen
5.2 Resultaten doorstroomtoets
5.3 Schooladviezen
5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden
6.2 Opvang
6.3 Vakantierooster
6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Rooms Katholieke Basisschool Petrus Donders.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Rooms Katholieke Basisschool Petrus Donders

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Rooms Katholieke Basisschool Petrus Donders
Ambachtsgaarde 5
2542ED Den Haag

0703671214
http://www.petrusdondersschool.nl
info@petrusdondersschool.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Mevr. Marjoleine Brink	info@petrusdondersschool.nl

Schoolbestuur

Laurentius Stichting voor Kathol. Primair Onderwijs
http://www.laurentiusstichting.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH)

Aantal leerlingen

2025-2026

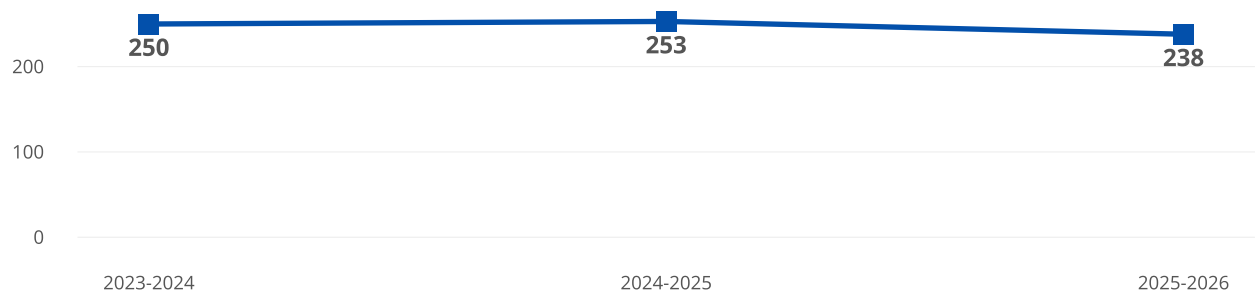
238

Bouwlust-Vrederust heeft ongeveer 29.018 inwoners (2022). Het is een diverse wijk, met een mix van verschillende etnische groepen en socio-economische achtergronden. Een groot deel van de bevolking heeft een niet-westerse migratieachtergrond. Er zijn verschillende nationaliteiten vertegenwoordigd in de wijk, waaronder Marokko, Turkije, Suriname, Afghanistan, Irak en Somalië. Daarnaast komen er in de wijk ook steeds meer mensen wonen met een Oost-Europese achtergrond. Ondanks de diversiteit in de wijk is er sprake van een sterke sociale cohesie. Bewoners kennen elkaar vaak goed en zijn betrokken bij de buurt. Er zijn verschillende buurtinitiatieven en -organisaties die zich inzetten voor de leefbaarheid en het welzijn van de buurtbewoners.

Het gemiddelde inkomen van huishoudens in de wijk is lager dan het landelijk gemiddelde. Een groot deel van de bevolking heeft een laag opleidingsniveau en er zijn relatief veel werklozen en mensen met een uitkering in de wijk.

De wijk heeft een relatief jonge bevolking, met een gemiddelde leeftijd van 35 jaar. Het aantal jongeren onder de 18 jaar is hoger dan het landelijk gemiddelde.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

- Plezier
- Talent ontdekken
- Eigenaarschap
- Individuele aandacht
- Groei

Missie en visie

Visie

Op de Petrus Dondersschool werken leerkrachten en leerlingen in een veilige leeromgeving vanuit katholieke normen en waarden. Wij willen leerlingen kansrijke mogelijkheden bieden om hun talenten en vaardigheden te laten ontdekken en ontwikkelen. We vinden plezier maken en actief betrokken zijn belangrijk en hechten waarde aan een goede samenwerking tussen ouders, partners in de vreedzame wijk en de school: samen leren we kinderen elkaar te accepteren, respecteren en te helpen ontwikkelen tot zelfstandige wereldburgers.

Missie

Op de Petrus Dondersschool werken leerkrachten die plezier hebben in hun werk en handelen in het belang van de leerlingen door in basis voor iedereen hoge verwachtingen te scheppen. Er wordt gebruik gemaakt van coöperatieve werkvormen en de leerkrachten proberen de leerstof in een betekenisvolle context te plaatsen. Van de ouders verwachten we dat ze hun kind met plezier naar school brengen en de ontwikkeling van hun kind volgen. Ouders hebben vertrouwen in de school en worden actief betrokken. De leerlingen voelen zich veilig op school, ze worden gezien en mogen hun stem laten horen. We motiveren hen. We leren ze samenwerken, kritisch denken en kijken. Vriendschappen kunnen sluiten is heel belangrijk, daarom leren wij hun hoe ze conflicten op een goede manier kunnen oplossen. Door de inzet van mediatoren willen wij het eigenaarschap van de leerlingen hierin versterken.

Kernwaarden van de school zijn:
Plezier – Veiligheid – Groei – Betrokkenheid – Eigenaarschap – Doelgericht - Enthousiasme Oplossingsgericht

Identiteit

Identiteit
Laurentius betekent in verbinding zijn. Dat is de basis van alles wat we doen: samenwerken, samen zijn en plezier hebben. Als we problemen hebben, helpen we elkaar. Wij vinden het belangrijk dat iedereen erbij hoort. We vieren onze verschillen en zorgen dat niemand wordt buitengesloten. Dat is wat wij doen geïnspireerd door onze katholieke levensbeschouwelijke waarden:

- Samen - We werken en leren samen.
- Eigen - We waarderen dat iedereen anders is en accepteren elkaar.
- Eigenaarschap - We zijn en nemen verantwoordelijk en leren zelfstandig te zijn.
- Plezier - Plezier is dé voorwaarde om te kunnen leren.
- Groei - Groei is de stimulerend kracht van onze ontwikkeling.
- Toekomstgericht – Met lef bouwen aan de wereld van morgen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Aanbod

Op de Petrus Dondersschool hanteren we een veelzijdige benadering om onze leerlingen optimaal te begeleiden in hun ontwikkeling. Een rijk scala aan lesmethoden en boeiende activiteiten wordt ingezet om dit te bewerkstelligen.

Voor het versterken van taalvaardigheden en woordenschat maken we gebruik van een verscheidenheid aan effectieve programma's. Onze keuze omvat onder andere Taal Schatkist, Logo3000-woordenschat, Veilig leren lezen en Taalactief 5 Wat betreft leesvaardigheid omarmen we diverse benaderingen, waaronder Veilig leren lezen en Atlantis.

Voor spelling hanteren we een vergelijkbaar gedifferentieerd aanbod met onder andere Veilig leren lezen, Taalactief 5 en Letterster. Binnen het domein van rekenen worden Schatkist en Wereld in Getallen 5 geïntegreerd, terwijl de methode Met Sprongen Vooruit in alle groepen wordt ingezet om rekenvaardigheden te versterken.

Voor de ontwikkeling van schrijfvaardigheden bieden we Schrijfdans en Pennenstreken aan, zowel in blokschrift als verbonden schrift. De vakken wereldoriëntatie worden ondersteund door Schatkist en verrijkt met Wereldzaken - Tijdzaken - Natuurzaken. Aanvullend op ons curriculum zijn er programma's zoals Blits 2 voor het bevorderen van studievaardigheden, Take it Easy voor het aanleren van Engels, en De Vreedzame School om sociaal-emotionele groei te stimuleren.

Inzake verkeerseducatie werken we nauw samen met Veilig Verkeer Nederland, en voor techniekonderwijs hebben we de inspirerende Maak-o-theek tot onze beschikking. Om het geheel af te ronden, bieden we kooklessen aan middels het programma Smaaklessen. Deze uitgebalanceerde benadering geeft onze leerlingen de mogelijkheid om te floreren op diverse vlakken en hun individuele talenten te ontdekken.

Didactisch handelen

Op de Petrus Donderschool hanteren we het EDI (Expliciete Directe Instructie) model als leidraad voor ons didactisch handelen. Het EDI model is een effectieve onderwijsaanpak die zich richt op duidelijke en gestructureerde instructie, waarbij de leerkracht een actieve rol speelt in het leerproces van de leerlingen. Het model bestaat uit drie fasen: de ik-fase, de wij-fase en de jullie-fase.

1. In de ik-fase introduceert de leerkracht de les en legt hij/zij de nieuwe leerstof helder en gestructureerd uit aan de hand van concrete voorbeelden en modellen.
2. In de wij-fase worden de leerlingen actief betrokken bij het oefenen en inoefenen van de leerstof, waarbij de leerkracht ondersteuning biedt en de voortgang bewaakt.
3. In de jullie-fase krijgen de leerlingen de gelegenheid om zelfstandig de geleerde vaardigheden toe te passen en de opdrachten uit te voeren, waarbij de leerkracht begeleiding en feedback biedt.

Het EDI model zorgt voor een heldere structuur in de lessen, stimuleert actieve betrokkenheid van leerlingen en biedt ruimte voor differentiatie in instructieniveau.

Rijke Schooldag

De rijke schooldag wordt mogelijk gemaakt door de landelijke subsidie School en Omgeving, deze subsidie richt zich op de brede talentontwikkeling van leerlingen en het versterken van hun kansen.

Bij ons op school betekent dit dat er tussen de vakanties diverse activiteiten worden aangeboden voor alle leerlingen. De kinderen kunnen zich vrijwillig aanmelden voor deze activiteiten, waarna de coördinator de indeling verzorgt. Hoewel de meeste activiteiten op school plaatsvinden, zijn er ook enkele die op locaties buiten de school worden georganiseerd.

Het aanbod is kosteloos en zeer gevarieerd, zodat er voor elk kind iets interessants bij zit. Van huiswerkbegeleiding en Engelse les tot creatieve activiteiten zoals graffiti en schminklessen. Daarnaast werken we samen met ADO Den Haag voor sportieve trainingen, zijn er bokslessen, en bieden we techniek- en kooklessen aan. Hierdoor krijgen onze leerlingen de kans om hun talenten op verschillende gebieden te ontdekken en te ontwikkelen in een stimulerende omgeving.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

> **Wat is onderwijstijd?**
> Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De groepen 1 en 2 hebben dezelfde schooltijden als groep 3 t/m 8.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Het aantal lesuren per dag/week/jaar is per school, vanwege andere schooltijden zo divers, dat elke school het beste zelf het aantal reserve-uren kan berekenen. Dit laatste natuurlijk wel met inachtneming van de door Laurentius vastgestelde vakantieregeling.

Lestijden Petrus Dondersschool
Maandag: 08:30 uur – 14:30 uur (5,5 uur)
Dinsdag: 08:30 uur – 14:30 uur (5,5 uur)
Woensdag: 08:30 uur – 12:30 uur (4 uur)
Donderdag: 08:30 uur – 14:30 uur (5,5 uur)
Vrijdag: 08:30 uur – 14:30 uur (5,5 uur)
Totaal aantal lesuren per week: 26 uur

* 30 minuten pauze buiten TSO vallen niet onder onderwijstijd
* 15 minuten buitenspelen om 10 uur en al het eten en drinken is onderwijstijd.

Aantal uren beschikbaar in schooljaar 2026-2027:
52 X het aantal lesuren per week: 1352 uur
30 september valt in 2026 op een schooldag dus extra uren bijtellen 4
Totaal inkomsten: 1356 uur
Totaal aantal uren vakantie en vrije dagen: 415 uur
Totaal aantal lesuren in schooljaar 2026-2027: 960 uur

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Techniekokaal
- Kunstlokaal
- Keuken
- Techniekokaal



2.2 Het team

Op de Petrus Dondersschool werken we met een betrokken en deskundig team van vakleerkrachten die structureel verbonden zijn aan onze school. Zij brengen hun expertise en enthousiasme over op de leerlingen in verschillende vakgebieden. Op dit moment hebben we vakleerkrachten voor gym en techniek.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

Spel en beweging/ bewegingsonderwijs

Wetenschap en Technologie

Verlof personeel

Bij afwezigheid van een leerkracht streven we ernaar om binnen ons eigen team een vervanger te regelen. Als dit niet mogelijk is, nemen we contact op met de invalpool voor leerkrachten. Als ook daar geen beschikbaarheid is, kan een stagiaire, onder begeleiding van een andere leerkracht, ingezet worden voor een dag.

Indien er geen van bovenstaande opties haalbaar is, wordt overwogen om de groep tijdelijk te verdelen over andere klassen, tenzij dit al eerder die week is gedaan. Als uiterste optie kunnen we ouders vragen om hun kinderen een dag thuis te houden en gebruik te maken van thuiswerk via Basispoort.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *De Peutergaarde*.

De Peutergaarde

Voorschool De Peutergaarde bestaat uit twee groepen peuters die ieder vijf dagdelen per week de peuterspeelzaal bezoeken. De voorschool is een gesubsidieerde voorziening. De ouderbijdrage is inkomensafhankelijk.

Voor meer informatie kunt u tijdens de openingstijden terecht bij de pedagogisch medewerker. Ook vindt u aanvullende informatie op de website van Laurentius Onderwijs en Opvang:
 www.laurentiuskinderopvang.nl

 06 – 81929642

Onze school werkt nauw samen met de voorschool De Peutergaarde. Hier zijn kinderen welkom vanaf 2 1/2 jaar tot 4 jaar. Onze internbegeleiders hebben bij de overgang standaard een warme overdracht met de pedagogisch medewerkers van de peuterspeelzaal. Deze samenwerking waarborgt een soepele overgang van peuter- naar kleuteronderwijs en biedt een sterk fundament voor gerichte ondersteuning. Daarnaast bereiden we gezamenlijk thema's voor en organiseren we gezamenlijke studiedagen, gericht op pedagogisch en didactisch handelen, om zo een doorgaande lijn te bewaken. Om kinderen met extra ondersteuningsbehoeften intensiever te begeleiden zetten we extra ondersteuners in binnen de groepen 1/2. Met deze aanpak creëren we een inclusieve en rijke leeromgeving waarin ieder kind de ondersteuning krijgt die het nodig heeft voor een succesvolle schoolloopbaan.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Schoolplan 2023-2027

In dit hoofdstuk nemen we u mee in de strategische thema's die richting geven aan de ontwikkeling van de Petrus Dondersschool. Deze thema's zijn zorgvuldig gekozen en tot stand gekomen door een grondige analyse van verschillende factoren. Bij het bepalen van onze strategische koers hebben we gekeken naar de maatschappelijke opdracht waar we als school voor staan, de ambities die voortvloeien uit de Haagse Educatieve Agenda en niet te vergeten, de contextanalyse van onze eigen school.

Met speciale aandacht hebben we gekeken naar de plek waar onze school staat en wat dit vraagt van ons om te kunnen voldoen aan de behoeften en ontwikkeling van onze leerlingen. We beseffen dat deze thema's grote uitdagingen met zich meebrengen, maar we zijn vastberaden om ze aan te pakken en onze leerlingen het beste onderwijs te bieden.

Om deze thema's concreet vorm te geven, we deze naar focuspunten die worden opgenomen in onze jaarplannen. We streven ernaar om verbindingen te leggen tussen de verschillende thema's. We begrijpen dat niet alles tegelijk kan worden aangepakt. Door deze samenhang en afstemming tussen de focuspunten hopen we een krachtige en evenwichtige ontwikkeling van onze school te realiseren

Strategische thema’s 2023-2027:

1. Het versterken van basisvaardigheden.
2. Het ontwikkelen van goed burgerschapsonderwijs.
3. De ontwikkeling van ouderbetrokkenheid.
4. Het vergroten van kansengelijkheid.

Basisvaardigheden

Het versterken van basisvaardigheden vormt de basis van ons onderwijs. We geloven dat een stevige basis in taal, rekenen van essentieel belang zijn voor een succesvolle schoolloopbaan van onze leerlingen. Daarom zullen we ons richten op het bieden van hoogwaardig onderwijs dat gericht is op het versterken van deze basisvaardigheden, zodat al onze leerlingen een solide basis hebben om op voort te bouwen.

Burgerschap

Het ontwikkelen van goed burgerschapsonderwijs is het tweede thema. We erkennen dat het onderwijs niet alleen gericht moet zijn op het overbrengen van kennis, maar ook op het ontwikkelen van vaardigheden en attitudes die onze leerlingen voorbereiden op actief en verantwoordelijk burgerschap. We zullen onze leerlingen de mogelijkheden bieden om hun sociale en emotionele vaardigheden te ontwikkelen, hen leren omgaan met diversiteit en hen bewust maken van hun rol in de samenleving.

Ouderbetrokkenheid

We geloven dat een sterke samenwerking tussen school en ouders essentieel is voor het welzijn en de ontwikkeling van onze leerlingen. We zullen verschillende initiatieven en communicatiekanalen opzetten om ouders actief te betrekken bij het onderwijsproces. Samen met ouders willen we een omgeving creëren waarin kinderen zich gesteund voelen, waarin ouders worden betrokken bij besluitvorming en waarin gezamenlijke verantwoordelijkheid wordt genomen voor het succes van elke leerling.

Kansengelijkheid

Het vergroten van kansengelijkheid is ons vierde strategische thema. We streven ernaar om een inclusieve schoolomgeving te creëren waarin alle leerlingen, ongeacht hun achtergrond of persoonlijke omstandigheden, gelijke kansen hebben op succesvol onderwijs. We zullen actief werken aan het identificeren en aanpakken van kansenongelijkheid, het bieden van extra ondersteuning waar nodig en het creëren van een stimulerende leeromgeving die alle leerlingen in staat stelt hun volledige potentieel te bereiken.

Hoe bereiken we deze doelen?

Kwaliteitszorg

Wij streven naar een continue verbetering van de kwaliteit van ons onderwijs. Kwaliteitszorg is een essentieel onderdeel van ons schoolbeleid. In dit hoofdstuk beschrijven we hoe we werken volgens de PDCA-cyclus en hoe we gebruik maken van een kwaliteitszorgkalender om de kwaliteit te bewaken en te verbeteren.

PDCA-cyclus

Binnen onze school maken we gebruik van de PDCA-cyclus (Plan-Do-Check-Act) als basis voor onze kwaliteitszorg. Deze cyclus helpt ons om systematisch en gestructureerd te werken aan het verbeteren van onze processen en resultaten. De PDCA-cyclus bestaat uit de volgende stappen:

Plan: In deze fase stellen we doelen op en formuleren we concrete plannen om deze doelen te bereiken. We identificeren ook de benodigde middelen en verantwoordelijkheden.

Do: In de uitvoeringsfase gaan we aan de slag met het uitvoeren van de plannen. We voeren activiteiten en interventies uit om de gewenste veranderingen te realiseren.

Check: In deze fase evalueren we de resultaten en vergelijken we ze met de gestelde doelen. We analyseren gegevens en verzamelen feedback om te beoordelen of de beoogde verbeteringen zijn bereikt.

Act: Op basis van de evaluatie en analyse nemen we beslissingen over eventuele aanpassingen of verbeteringen. We implementeren verbeteracties en stellen nieuwe doelen op voor de volgende cyclus.

Kwaliteitszorgkalender

Om de kwaliteitszorg binnen onze school te stroomlijnen en te borgen, maken we gebruik van een kwaliteitszorgkalender. Deze kalender is een toegankelijk document voor alle teamleden waarin alle activiteiten op het gebied van kwaliteit worden vastgelegd. De kwaliteitszorgkalender biedt een overzicht van de geplande activiteiten gedurende het schooljaar, zoals interne audits, evaluaties, teambijeenkomsten en scholingsmomenten. Door het gebruik van de kwaliteitszorgkalender kunnen we de voortgang van onze kwaliteitszorgactiviteiten bewaken en zicht houden op de stappen die we ondernemen om de kwaliteit te verbeteren. Het helpt ons om georganiseerd te blijven en ervoor te zorgen dat er voldoende tijd en middelen worden besteed aan kwaliteit gerelateerde activiteiten.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?
Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Wij bieden hulp en begeleiding aan leerlingen die dat nodig hebben, werken samen met externe organisaties en maken deel uit van samenwerkingsverband SPPOH.

1. Zorgplicht
Als school hebben wij de wettelijke plicht om elk kind een passende plek te bieden, ook bij extra ondersteuningsbehoeften. In overleg met ouders zoeken we samen naar een geschikte oplossing, in samenwerking met SPPOH en andere partners.

2. Basisondersteuning SPPOH
Basisondersteuning Haaglanden SPPOH Elke school geeft hulp aan kinderen die dat nodig hebben. De basis moet goed zijn. Daarom noemen we dit de basisondersteuning. Alle leerlingen mogen hiervan gebruikmaken. Heeft een leerling extra hulp nodig, dan gebeurt dit in eerste instantie vanuit de basisondersteuning van de school. Dit kan bijvoorbeeld gaan om ondersteuning bij dyslexie, concentratieproblemen of leerproblemen.

3. Extra ondersteuning
Als de hulpvraag groter is dan de basisondersteuning, wordt extra ondersteuning ingezet. Dit verloopt via een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en een multidisciplinair overleg (MDO) met ouders en eventueel de leerling. Ondersteuning kan bestaan uit extra hulp op school, een arrangement of verwijzing naar speciaal (basis)onderwijs met een toelaatbaarheidsverklaring (TLV).

4. Onze ondersteuning
De intern begeleider coördineert de ondersteuning. Leerkrachten signaleren en bespreken zorgen, waarna in overleg met ouders en externe partners passende hulp wordt georganiseerd. We zetten o.a. extra leertijd, een gedragsspecialist, een brugfunctionaris en schoolmaatschappelijk werk in.

We werken vanuit een veilig en positief pedagogisch klimaat, ondersteund door de Vreedzame School. Dit bevordert sociale veiligheid, respect en verantwoordelijkheid. Daarnaast bouwen we aan een sterk netwerk van externe partners, zodat we snel hulp kunnen inschakelen wanneer nodig.

Ons team ontwikkelt zich voortdurend, o.a. op pedagogisch en didactisch gebied en in trauma-sensitief werken. Leerlingen worden ook tijdens verlengde leertijd gericht ondersteund met passende materialen en ondersteuning.

Onze houding is oplossingsgericht: als iets nog niet lukt, kijken we wat nodig is om verder te komen. Zo sluiten we steeds beter aan op de behoeften van kinderen en werken we samen met ouders en partners aan passende ondersteuning.

Benodigde schoolse vaardigheden
Voor goed functioneren op school is het belangrijk dat een leerling:

- kan omgaan met structuur en klassikale instructie
- sociaal functioneert in een groep
- gezag accepteert en gedragsaanwijzingen opvolgt
- de leerstof in de klas grotendeels kan volgen
- kan functioneren in een groep van circa 25 leerlingen

Ambities en ontwikkeldoelen
We willen:

- de begeleiding van leerlingen met complexe gedragsproblematiek versterken
- leerlingen met een eigen leerlijn op meerdere vakgebieden beter ondersteunen
  Om dit te realiseren scholen we ons team o.a. in Trauma Sensitief Lesgeven

4.1 Expertise binnen school
We beschikken over expertise op het gebied van:

- Taal, lezen en spraak (logopedie)
- Gedrag (gedragsspecialist en -coördinatoren)
- Video-interactiebegeleiding/leerkracht-coach
- Rekenen (rekencoördinator)
- Taal (taalcoördinator)

4.2 Onderwijsaanbod

Didactisch aanbod:

- Preventief signaleren leerontwikkeling: ja
- Ernstige rekenproblemen, extra uitdaging, motoriek: in ontwikkeling
- Dyslexiebehandeling: via RID
- Meertaligheid: geen aanbod

Pedagogisch aanbod:

- Pedagogisch klimaat: Goed van Start, Vreedzame School
- Trauma sensitief werken: in ontwikkeling
- Signaleren sociaal-emotionele ontwikkeling: SCOL, Monitor Sociale Veiligheid
- Versterken sociaal-emotionele ontwikkeling: Vreedzame School
- Sociale vaardigheden en weerbaarheid: Vreedzame School, Rots en Water

4.3 Netwerkpartners

We werken samen met:

- SBO De Springplank, SO-scholen
- Adviseur passend onderwijs
- Schoolmaatschappelijk werk
- Jeugdgezondheidszorg, leerplicht, jeugdhulp (Kracht), politie
- Logopedie, fysiotherapie
- Brugfunctionaris
- De Loodsboot, Steunpunt Trauma, Bazaltgroep, Het Leerhuis, Viertaal, RID, Westcoaching

4.4 Schoolgebouw en voorzieningen

- Rolstoelvriendelijk: nee
- Invalidetoilet: nee
- Voorzieningen doven/blinden: nee
- Gespreksruimte en therapieruimte: beperkt aanwezig
- Verzorgingsruimte en time-out ruimte: nee
- Lift: aanwezig tot eerste verdieping

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Logopedist

Onze taal- en rekenspecialist heeft elke week een halve dag ter beschikking om naast het bepalen van visie en beleid ook actieve richting te geven aan hun specialisatie. Ze nemen de tijd om de klaslokalen te observeren, leerkrachten van advies te voorzien en te participeren in het afstemmen van lesmateriaal op de diverse leerbehoeften van onze leerlingen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Ons team ontwikkelt zich op schoolniveau in trauma-sensitief werken, zodat we beter kunnen inspelen op de behoeften van leerlingen met ingrijpende ervaringen. Daarnaast volgen twee intern begeleiders en een leerkracht momenteel de opleiding tot gedragsspecialist. We zijn als school dus actief in ontwikkeling op het gebied van gedrag en ondersteuning.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Onderwijsassistenten die kleine groepjes begeleide

Op het niveau van de klas voorziet de internbegeleider de leerkracht en leerlingen van begeleiding bij gedrags-, werk- en taakbenaderingen. In situaties waarin een kortlopend actieplan individueel is opgesteld, krijgt een individuele leerling of een klein groepje leerlingen begeleiding van de onderwijsassistent.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

Iedere woensdag maakt de fysiotherapeut gebruik van een ruimte binnen de school. Dankzij deze samenwerking is er de mogelijkheid om gemakkelijk mee te kijken in de klas, en kunnen leerlingen tijdens schooluren behandeling ontvangen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- EHBO
- BHV

Er zijn 2 EHBO'ers opgeleid en meerdere BHV'ers. Zij zijn in staat eerste zorg te verlenen bij ongevallen.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Dankzij de ondersteuning van onze onderwijsassistenten kunnen we in alle klassen een deel van de dag extra hulp bieden aan leerlingen die wat meer ondersteuning nodig hebben. We maken gebruik van pre-teaching om leerlingen voor te bereiden op de lesstof. Daarnaast hebben we tijd gereserveerd om te werken met leerlingen die kortere instructie nodig hebben, en bieden we extra uitdaging aan door middel van projecten en keuzetaken.

Op dit moment ligt de focus op de leerlingen die wat meer moeite hebben met de leerstof. Echter, we werken wij aan het uitbreiden van ons aanbod om ook leerlingen die meer uitdaging nodig hebben te ondersteunen. Deze ontwikkeling zal in de toekomst steeds verder worden uitgewerkt.

Inbreng en invloed van leerlingen

Leerlingen zijn op verschillende manieren betrokken bij het vaststellen van de basisondersteuningsvoorzieningen en het ondersteuningsaanbod van de school. In het kader van het hoorrecht starten we elk schooljaar met een startgesprek met iedere leerling. In dit gesprek staat de leerling centraal: er wordt gesproken over wat hij of zij wil bereiken in het nieuwe schooljaar en welke ondersteuning daarbij nodig is. Op deze manier wordt er actief geluisterd naar de behoeften en wensen van de leerling, die vervolgens waar mogelijk worden meegenomen in de ondersteuning binnen de basisondersteuning.

Voor leerlingen met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) geldt dat deze gesprekken een vast onderdeel vormen van het plan. In het kinddeel van het OPP wordt beschreven welke ondersteuning het beste past bij de leerling, vanuit zijn of haar eigen beleving en inbreng. Zo zorgen we ervoor dat de stem van de leerling serieus wordt genomen en daadwerkelijk invloed heeft op de vormgeving van de ondersteuning die de school biedt.

Extra informatie

Het School Ondersteuningsprofiel (SOP) is een belangrijk document waarin wij als school duidelijk beschrijven hoe wij onze ondersteuning organiseren. In dit profiel staat uitgelegd hoe we ervoor zorgen dat al onze leerlingen de juiste begeleiding krijgen die ze nodig hebben. Je kunt dit document eenvoudig lezen en raadplegen via onze website. Het SOP geeft een helder inzicht in onze aanpak en ons beleid voor ondersteuning op school.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de Petrus Dondersschool vinden we het van groot belang dat alle kinderen zich veilig voelen. Alleen in een veilige omgeving kunnen zij zich optimaal ontwikkelen en met plezier naar school gaan. Respect voor elkaar, samen verantwoordelijkheid nemen en elkaar steunen zijn daarbij onze uitgangspunten.

Onze aanpak tegen pesten is vastgelegd in ons anti-pestprotocol, dat te vinden is op onze website. Hierin staat stap voor stap beschreven hoe we omgaan met pestgedrag en welke afspraken er gelden binnen de school. Zo weten leerlingen, ouders en leerkrachten precies wat zij kunnen verwachten als er gepest wordt, en welke rol zij daarbij spelen.

Daarnaast werken we met het programma van De Vreedzame School. Dit biedt lessen, werkvormen en gesprekken die kinderen leren om op een respectvolle manier met elkaar om te gaan, conflicten op te lossen en samen verantwoordelijkheid te dragen voor de sfeer in de klas. Ook preventie van pesten is hierin een belangrijk onderdeel.

We vinden het belangrijk dat pesten bespreekbaar is ook als er op dat moment niets aan de hand lijkt. Door het onderwerp regelmatig aan te kaarten en er duidelijke afspraken over te maken, zorgen we samen voor een veilige school voor iedereen. Leerkrachten, ouders, leerlingen en de medezeggenschapsraad staan dan ook gezamenlijk achter deze aanpak.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via SCOL .
Een kind kan pas goed leren als het zich prettig en veilig voelt. Daarom volgen we op de Petrus Dondersschool niet alleen de leerresultaten, maar ook de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. Twee keer per jaar nemen wij bij alle leerlingen de SCOL (Sociaal-Emotionele Competentie Observatie Lijst) af. Deze vragenlijst helpt ons om het welzijn, de sociale vaardigheden en het gedrag van leerlingen systematisch in beeld te brengen.

Voor de groepen 7 en 8 bevat de SCOL ook een aanvullend onderdeel met vragen over de sociale veiligheid. Leerlingen geven hierin zelf aan hoe zij de sfeer ervaren, of zij zich veilig voelen op school en in hoeverre zij te maken hebben met bijvoorbeeld pesten.

De uitkomsten van de SCOL worden zorgvuldig geanalyseerd door het team. De bevindingen gebruiken we om het groepsklimaat te verbeteren, leerlingen gerichter te ondersteunen en, waar nodig, ons beleid aan te scherpen. Op deze manier zorgen we samen voor een veilig, positief en ondersteunend leerklimaat voor alle kinderen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Lodowica	info@petrusdondersschool.nl
Vertrouwenspersoon	Dhr. Gielesen	info@petrusdondersschool.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Romeijn	info@petrusdondersschool.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op de Petrus Dondersschool vinden we het belangrijk dat ouders, school en kind goed met elkaar samenwerken. We noemen dat de pedagogische driehoek. Alleen door samen op te trekken, kunnen we ieder kind zo goed mogelijk ondersteunen in zijn of haar ontwikkeling.

Regelmatig worden koffie-ochtend georganiseerd, ouders worden vooraf geïnformeerd over de thema's die tijdens deze ochtenden centraal staan.

In de onderbouw worden ouders wekelijks uitgenodigd mee te kijken en te werken tijdens de spelinloop tot 08:45 uur.

We bieden verschillende activiteiten en cursussen aan voor ouders. Gedurende het schooljaar delen we via Social Schools meer informatie over deze en andere ouderactiviteiten.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:
Een goede samenwerking tussen school en ouders begint bij goed contact. Daarom zorgen we op de Petrus Dondersschool voor open communicatie en laagdrempelige momenten om met elkaar in gesprek te gaan. We willen dat ouders zich welkom voelen en actief betrokken zijn bij het leren en opgroeien van hun kind.

Aan het begin van het schooljaar starten we met kennismakingsgesprekken. Tijdens dit moment maken ouders en kinderen kennis met de leerkracht. Samen bespreken we wat belangrijk is om te weten over het kind, zodat we goed kunnen aansluiten bij zijn of haar behoeften en talenten.

Gedurende het schooljaar worden ouders daarnaast minimaal twee keer uitgenodigd om de ontwikkeling en voortgang van hun kind te bespreken. Als er tussendoor iets speelt of als er behoefte is aan extra overleg, neemt de leerkracht contact op of kunnen ouders zelf een gesprek aanvragen.

Wilt u iets bespreken met de leerkracht of met de directie? U bent altijd welkom. Om in alle rust te kunnen overleggen, plannen we graag een afspraak met u in.

Samen zorgen we voor een sterke basis, waarin ieder kind tot bloei kan komen.

Communicatie via Social Schools
Om goed op de hoogte te blijven van wat er speelt op school, maken we gebruik van de Social Schools app. Deze app is het centrale communicatiekanaal tussen ouders, leerkrachten en de schoolleiding.

Leerkrachten delen hierin regelmatig verhalen, foto's en updates uit de klas, zodat u kunt meekijken met wat uw kind op school beleeft. Ook ontvangt u via de app berichten van de directie, zoals nieuwsbrieven, praktische mededelingen en herinneringen.

Daarnaast kunt u via Social Schools eenvoudig berichten sturen naar de leerkracht van uw kind. Het is dus belangrijk dat u de app op uw telefoon installeert. Heeft u hierbij hulp nodig? Dan bent u van harte welkom om even binnen te lopen, we helpen u graag.

Afspraak maken
Voor korte vragen of mededelingen kunt u de leerkracht aanspreken bij het brengen of halen van uw kind. Wilt u een uitgebreider gesprek? Dan kunt u via Social Schools een afspraak aanvragen. Zo zorgen we ervoor dat er voldoende tijd en rust is voor een goed gesprek. Leerkrachten zijn bereikbaar tussen 8:00 en 17:00 uur. Tijdens de lessen nemen zij geen telefoongesprekken aan om de rust in de klas te bewaren. Ook is het mogelijk om contact op te nemen via e-mail.

Koffieochtend

Regelmatig organiseren we een koffieochtend voor ouders in de teamkamer. Tijdens deze ochtenden kunnen ouders elkaar ontmoeten en met elkaar in gesprek gaan. Ook worden er informatiebijeenkomsten gehouden door de school of betrokken partners, zoals de wijkagent, schoolmaatschappelijk werker of ander schoolpersoneel. Iedere ouder is van harte welkom bij deze koffieochtenden.

Klachtenregeling

Op de Petrus Dondersschool vinden we het belangrijk dat iedereen zich veilig en gehoord voelt. Toch kan het voorkomen dat u als ouder, leerling of medewerker een klacht heeft. Dan is het goed om te weten welke stappen u kunt zetten.

De meeste klachten worden gelukkig opgelost in goed overleg met de leerkracht of schoolleiding. We moedigen u aan om dat altijd als eerste stap te proberen. Lukt dat niet of bent u niet tevreden met de afhandeling? Dan kunt u gebruikmaken van de officiële klachtenregeling.

Deze regeling is er voor iedereen binnen de schoolgemeenschap en helpt signalen serieus te nemen en de kwaliteit van ons onderwijs te bewaken en verbeteren.

Officiële klachtenregeling

Stap 1. Gesprek met medewerker
Bent u ergens ontevreden over? Bespreek dit dan bij voorkeur eerst met de betrokken medewerker, zoals de pedagogisch medewerker of de leerkracht. Vaak kan een gesprek al veel oplossen.

Stap 2. Contact met directeur
Komen jullie er samen niet uit, of bent u niet tevreden over de geboden oplossing? Neem dan kan contact op met de directeur van de school om dit te bespreken.

Stap 3. Klacht bij bestuur
Als u er niet uitkomt met de directeur van de school, dan kunt u een klacht indienen bij het bestuur van Laurentius via secretariaat@laurentiusstichting.nl. De adviseur van het bestuur hoort uw klacht en neemt in het kader van hoor- en wederhoor contact op met school. Vervolgens wordt met u en de school samen naar een oplossing gezocht.

Stap 4. Geschillencommissie
Als u niet tevreden bent over de behandeling van uw klacht door het bestuur, dan kunt u de klacht voorleggen aan de Geschillencommissie voor het Bijzonder Onderwijs (GCBO) Dit is een onafhankelijke organisatie die de behandeling van geschillen, bezwaren, beroepen en klachten in het onderwijs organiseert.

Geschillencommissie voor het Bijzonder Onderwijs (GCBO)
Postbus 394
3440 AJ Woerden
070 - 386 16 97
info@gcbo.nl
ww.gcbo.nl
www.onderwijsgeschillen.nl

Vertrouwenspersonen
Daarnaast kunt u contact opnemen met de vertrouwenspersoon op school. Deze luistert naar uw verhaal en helpt u verder op weg. Bijvoorbeeld door u te verwijzen naar de juiste persoon, de directie of een andere vertrouwenspersoon.

De vertrouwenspersoon kijkt samen met u of het probleem opgelost kan worden, begeleidt u eventueel bij het indienen van een formele klacht en kan ook verwijzen naar andere instanties. Beide personen hebben geheimhoudingsplicht.

Vertrouwenspersonen op school:

- Walter Gielesen
- Mandy Romeijn

De vertrouwenspersonen leggen ook aan leerlingen uit hoe zij hen kunnen bereiken, bijvoorbeeld als ze last hebben van pesten of zich zorgen maken over iets thuis.

Vertrouwenspersonen binnen Laurentius (voor ouders)
U kunt ook terecht bij de vertrouwenspersonen van de Laurentiusstichting:

- **Cissy van Eede**
  c.vaneede@1801.nl
  06 81 49 11 84

- **Vivian Donker-Hilhorst**
  v.donker@1801.nl

0182 - 556 494

Een uitgebreide versie van de klachtenregeling ligt ter inzage op school en is te vinden op:
www.laurentiusstichting.nl

Vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs
De Inspectie van het Onderwijs heeft een speciaal team van vertrouwensinspecteurs. Zij zijn er voor ouders, leerlingen, leerkrachten en directies bij ernstige situaties zoals:

- Seksuele intimidatie of misbruik
- Psychisch of fysiek geweld
- Discriminatie
- Radicalisering

De vertrouwensinspecteur luistert, informeert, adviseert en helpt – als dat nodig is – met vervolgstappen, zoals het indienen van een formele klacht of aangifte.

Bereikbaar op werkdagen tussen 08.00 en 17.00 uur:
0900 - 111 3 111 (lokaal tarief)

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:
Medezeggenschap
Medezeggenschap van ouders en personeel vinden wij belangrijk om goed beleid te ontwikkelen en tot goede besluiten te komen. In het medezeggenschapsstatuut staan de afspraken over hoe de medezeggenschap is geregeld binnen de Laurentiusstichting. Dit statuut geldt voor twee jaar. Er staat in:
• hoe de medezeggenschap werkt;
• hoe het bestuur informatie geeft aan de GMR en MR;
• hoe de communicatie binnen de organisatie verloopt;
• en hoe de GMR en MR worden ondersteund.
Het GMR-reglement, MR-reglement en het medezeggenschapsstatuut kun je op school inzien of vinden op de website: www.laurentiusstichting.nl.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)
Een schoolbestuur met meerdere scholen heeft ook één gezamenlijke medezeggenschapsraad: de GMR. Deze raad praat mee over zaken die belangrijk zijn voor alle of bijna alle scholen van het bestuur. Voorbeelden hiervan zijn het bestuursformatieplan, de begroting en jaarrekening, de klachtenregeling, regels over toelating en verwijdering van leerlingen en de vakantieregeling.
Elke school heeft één vertegenwoordiger in de GMR. Dit kan een ouder of een personeelslid zijn. Deze persoon mag meebeslissen en zit drie jaar in de raad. De GMR mag over sommige onderwerpen meebeslissen (instemmingsrecht) of advies geven (adviesrecht). Soms geldt dat voor de hele raad, en soms alleen voor ouders of personeelsleden apart. De regels hiervoor staan in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS). De GMR overlegt minimaal vijf keer per jaar met het college van bestuur.
Heb je vragen voor de GMR? Dan kun je mailen naar: gmr@laurentiusstichting.nl.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?
Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Pasen
- Carnaval

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Schoolreis en Schoolkamp

Naast de vrijwillige bijdrage van €20,- voor festiviteiten en activiteiten, zijn er kosten verbonden aan het schoolkamp in groep 8 en de schoolreis in groep 1 t/m 7. Wanneer ouders niet in staat zijn om dit bedrag te betalen, zal de school altijd zoeken naar een oplossing. Kinderen mogen niet worden uitgesloten van deze activiteiten.

Vrijwillige Ouderbijdrage

Bij de Petrus Dondersschool kunnen alle leerlingen deelnemen aan schoolactiviteiten, ongeacht of u ervoor kiest om wel of niet de vrijwillige ouderbijdrage te betalen. De vrijwillige ouderbijdrage wordt gebruikt voor extra activiteiten zoals excursies, kamp en feestelijke vieringen zoals Kerst. In principe wordt onze school volledig gefinancierd door de overheid, die de kosten voor huisvesting, materialen en salarissen van het personeel dekt. Echter, sommige speciale activiteiten vallen buiten deze financiering. Dit betreft bijvoorbeeld een sport- en speldag, Sinterklaasviering, Kerstviering en Paasviering. Het betalen van deze ouderbijdrage is vrijwillig. U bent niet verplicht om de ouderbijdrage te voldoen. We streven ernaar de ouderbijdrage zo laag mogelijk te houden en deze wordt jaarlijks vastgesteld door de medezeggenschapsraad.

De vrijwillige ouderbijdrage voor dit schooljaar bedraagt €20,- per kind.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

> **Over schoolverzuim**
> Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.
>
> Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties.

Op deze manier meld je je kind ziek:
Ziekmelden gebeurt dagelijks voor 08:15 uur in de app van Social Schools.
Telefonisch is de school bereikbaar vanaf 08:00 uur.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Wij volgen de regels zoals gesteld in de Leerplichtwet en de voorschriften van de gemeente Den Haag. Voor verlof gelden de volgende richtlijnen:

1. **Aanvraagprocedure**
   - U kunt verlof aanvragen vanaf **zes weken vóór** de gewenste verlofperiode door het formulier in te vullen, dat verkrijgbaar is bij de schooladministratie.
   - Deel uw aanvraag vóór de aangegeven datum in bij de directeur.
2. **Regels voor luxe- of extra verlof**
   - Alleen in **geval van gewichtige omstandigheden** of door beroep op vrijstelling (zoals werkroosters) mag verlof buiten de vastgestelde schoolvakanties aangevraagd worden.
   - De directeur mag **maximaal 10 schooldagen per schooljaar** verlof verlenen.
   - Bij aanvragen voor **meer dan 10 schooldagen** beslist de leerplichtambtenaar.
3. **Specifieke lokale regels (Den Haag)**
   - Vakantieverlof buiten de schoolvakanties mag **slechts één keer per jaar** worden verleend, maximaal 10 dagen, en **niet in de eerste twee lesweken** van het schooljaar.
   - Voor situaties als verhuizing, huwelijk, ernstige ziekte of overlijden zijn specifieke limieten van kracht (bijv. maximaal 5 dagen bij overlijden van ouders) zie: denhaag.nl.
   - Voor luxe- of extra verlof zijn **redenen als goedkope tickets, gezinsvakanties buiten schoolvakanties of thuisblijven vanwege jongere kinderen niet** geldig.
4. **Beslissingsbevoegdheid**
   - Bij verlof **tot 10 schooldagen** beslist de directeur zelf.
   - Bij verlof **meer dan 10 schooldagen** wordt de aanvraag doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar van Den Haag, die op basis van wetgeving beslist.

Voor actuele en uitgebreide informatie verwijzen wij u naar de website van de gemeente Den Haag: U vindt daar ook de brochure *'Luxeverzuim en verlof'*, waarin alle regels zijn uitgelegd.

Hebt u hulp nodig bij het invullen van het formulier of advies over uw situatie? Neem dan gerust contact op met de administratie.

4.4 Toelatingsbeleid

Bij het inschrijven van nieuwe leerlingen hechten wij veel waarde aan een rustig en informatief gesprek met de ouders. Daarom hanteren wij in principe een beleid waarbij inschrijvingen alleen plaatsvinden na het maken van een voorafgaande afspraak. Gedurende de laatste drie weken van het schooljaar zullen er geen inschrijfgesprekken worden gevoerd.

Een kennismakingsgesprek met (ouders van) nieuwe leerlingen zal worden geleid door een lid van het managementteam (MT). De Intern Begeleider (IB) voert een kort screeningsgesprek om duidelijk inzicht te krijgen in eventuele zorgbehoeften en onderwijsbehoeften bij aanvang. De leerkracht zal verantwoordelijk zijn voor de intakegesprekken. Tijdens deze gesprekken streven wij ernaar om ouders uitgebreid te informeren over onze school en tevens zoveel mogelijk informatie te vergaren over de nieuwe leerling. Dit stelt ons in staat om de nieuwe leerling optimaal te begeleiden.

4.5 AVG

Privacy en AVG
Als school houden we gegevens van leerlingen bij, zoals naam, geboortedatum, adresgegevens en leerresultaten. Bij het verwerken van deze gegevens houden we ons aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Dit is een privacywet die geldt in heel Europa. Door de AVG worden persoonsgegevens in alle EU-landen op dezelfde manier beschermd. De AVG zorgt ervoor dat de school duidelijk moet zijn over:

• waarom ze gegevens opvragen;
• op welke basis ze gegevens verwerken;
• hoeveel en welke gegevens ze gebruiken;
• hoe ze verantwoording afleggen over het gebruik van gegevens;
• hoe lang ze deze gegevens bewaren;
• en dat de gegevens juist en up-to-date zijn.

Soms vraagt de school uw toestemming om bepaalde gegevens te gebruiken. Als de school een ander bedrijf inschakelt om met deze gegevens te werken, moeten ze daar duidelijke afspraken over maken. Deze afspraken staan in een verwerkersovereenkomst. Dit geldt bijvoorbeeld voor digitale leermiddelen zoals Basispoort en het leerlingadministratiesysteem. Op bestuursniveau wordt een lijst bijgehouden van alle bedrijven die persoonsgegevens verwerken. Deze lijst kunt u inzien bij de schooldirectie. De verwerkersovereenkomst die gebruikt wordt, maakt deel uit van een samenwerkingsafspraak tussen verschillende onderwijsorganisaties over privacy.
Als ouder of verzorger heb je het recht om:

• De gegevens van u en uw kind(eren) in te zien;
• Gegevens te veranderen of aan te vullen;
• Bezwaar te maken tegen het gebruik van de gegevens.
Heeft u vragen? Ons privacybeleid kunt u vinden op: Informatiebeveiliging en privacy of neem contact op met de schooldirectie of met de privacy officer van de Laurentius Stichting via telefoonnummer 015–2511440.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op de Petrus Dondersschool krijgen tussenresultaten een belangrijke plek binnen ons onderwijsproces. We hechten waarde aan het regelmatig analyseren, evalueren en aanpassen van ons onderwijs om ervoor te zorgen dat we effectief inspelen op de behoeften van onze leerlingen. Het proces van tussenresultaten begint met het zorgvuldig verzamelen en analyseren van leerlinggegevens.

Deze informatie biedt inzicht in de voortgang en prestaties van onze leerlingen. We kijken hierbij naar verschillende niveaus: op schoolniveau, groepsniveau en individueel niveau.

Op schoolniveau gebruiken we de verzamelde gegevens om een globaal beeld te krijgen van de prestaties en trends binnen de school. Op groepsniveau bekijken we hoe de klas als geheel presteert en identificeren we eventuele patronen. Individueel niveau stelt ons in staat om gedetailleerd te begrijpen hoe elke leerling zich ontwikkelt en waar eventuele uitdagingen liggen.

Met behulp van deze gegevens evalueren we ons huidige onderwijsaanbod en beslissen we welke aanpassingen nodig zijn om onze leerlingen beter te ondersteunen. Dit kan betekenen dat we instructiemethoden verfijnen, differentiëren in werkvormen of specifieke interventies inzetten. Het doel van dit proces is om ervoor te zorgen dat ons onderwijs nauw aansluit op de individuele behoeften van onze leerlingen. We streven ernaar om realistische doelen te stellen en om voortdurend te monitoren of ons aanbod het gewenste resultaat oplevert. Als blijkt dat bepaalde aanpassingen niet het gewenste effect hebben, zijn we bereid om ons onderwijs bij te stellen en alternatieve benaderingen te verkennen.

Door het systematisch verzamelen, analyseren en aanpassen van tussenresultaten, zorgen we ervoor dat ons onderwijsproces flexibel en responsief is, waardoor we onze leerlingen de best mogelijke onderwijservaring kunnen bieden en hen kunnen helpen om hun potentieel te bereiken.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?
Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores ‘signaleringswaarden’ genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

De eindtoetsresultaten van de Petrus Dondersschool laten zien dat we gemiddeld genomen voldoende presteren op de referentieniveaus. We leggen de lat hoog op de Petrus Dondersschool en gebruiken de resultaten van de doorstroomtoets om ons onderwijs continu te verbeteren.

Op het 1F-niveau hebben we in het schooljaar 2025–2026 ruim voldoende resultaten behaald, wat laat zien dat het overgrote deel van onze leerlingen de fundamentele basisvaardigheden goed beheerst.

Op het 2F/1S-niveau hebben we dit jaar het landelijk gemiddelde niet behaald, maar we blijven wel boven de signaleringswaarde scoren. Deze resultaten onderstrepen onze inzet op een stevig fundament in taal en rekenen en bieden een goede basis om verder te bouwen aan uitdagend en passend onderwijs voor iedere leerling.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?

School	%1F behaald (over drie schooljaren)
Rooms Katholieke Basisschool Petrus Donders	95,7%
	92,9%



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?

School	%1S/2F behaald (over drie schooljaren)
Rooms Katholieke Basisschool Petrus Donders	41,5%
	44,9%



5.3 Schooladviezen

Op de Petrus Dondersschool begeleiden wij leerlingen en ouders zorgvuldig bij de overstap naar het voortgezet onderwijs. Het schooladvies komt tot stand op basis van meerdere jaren aan gegevens, observaties en gesprekken. In dit document beschrijven wij hoe het adviestraject op onze school is ingericht, welke toetsen worden afgenomen, hoe ouders worden betrokken en welke ondersteuning wij bieden bij de schoolkeuze en aanmelding.
Heeft u na het lezen van onderstaand document nog vragen over het adviestraject, de toetsing, de schoolkeuze of de aanmeldprocedure voor het voortgezet onderwijs? Neem dan gerust contact op met de leerkracht van groep 8 of de intern begeleider. Wij denken graag met u mee en gaan hierover graag met u in gesprek.

Leerkracht groep 8: Dénise Lodowica dlodowica@petrusdondersschool.nl
Intern begeleider bovenbouw: Gerdina Renes grenes@petrusdondersschool.nl

De totstandkoming van het basisschooladvies
Het basisschooladvies wordt zorgvuldig opgesteld door de leerkracht van groep 8 in samenwerking met de intern begeleider en de directie. Hierbij kijken wij niet alleen naar toetsresultaten, maar naar de totale ontwikkeling van de leerling gedurende meerdere jaren.
Bij het opstellen van het advies worden de volgende onderdelen meegenomen:
Resultaten uit het leerlingvolgsysteem “Leerling in Beeld”, met bijzondere aandacht voor groep 7 en groep 8

- Methodegebonden toetsen
- Resultaten van de NIO (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau) of, indien passend, de Adit;
- Werkhouding en zelfstandigheid
- Concentratie en taakgerichtheid
- Motivatie en doorzettingsvermogen
- Huiswerkattitude
- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Persoonlijkheidskenmerken en gedrag
- Eventuele specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften.

Het basisschooladvies is gebaseerd op het totaalbeeld van de leerling. Toetsresultaten zijn belangrijk, maar vormen niet het enige onderdeel van het advies.

Adviestraject Petrus Dondersschool

Groep 7

Januari
Afname toetsen Leerling in Beeld.
Bespreking resultaten tijdens het eerste rapportgesprek.

Juni
Afname NIO bij alle leerlingen. De uitslag wordt met ouders besproken.
Indien passend wordt gekozen voor de Adit-toets. Ouders worden hierover vooraf geïnformeerd.
Afname toetsen Leerling in Beeld.

Juli
Bespreking resultaten tijdens het tweede rapportgesprek.
Leerlingen ontvangen een pré-advies voor het voortgezet onderwijs.

Groep 8

Oktober
Informatieavond overgang voortgezet onderwijs voor ouders/verzorgers.

29 oktober 2026
Informatiebijeenkomst voortgezet onderwijs op de Petrus Dondersschool voor ouders/verzorgers van groep 8.

13 januari 2027 vanaf 12.30 uur
VO-markt in de gymzaal voor leerlingen en ouders van groep 7 en 8. Verschillende scholen voor voortgezet onderwijs uit de regio presenteren zich en zijn beschikbaar voor het beantwoorden van vragen.

Januari
Afname toetsen Leerling in Beeld.
Bespreking van het voorlopig schooladvies met ouders en leerling.

Januari/februari
Afname doorstroomtoets.

Maart
Ontvangst uitslag doorstroomtoets.
Vaststelling en bespreking van het definitieve schooladvies.

Ondersteuning bij oriëntatie en aanmelding voor het voortgezet onderwijs.
In januari ontvangen alle leerlingen een voorlopig schooladvies. Hiermee kunnen ouders en leerlingen zich oriënteren op passende scholen voor voortgezet onderwijs.
De Petrus Dondersschool ondersteunt ouders en leerlingen door:

- Voorlichting tijdens ouderavonden.
- Persoonlijke adviesgesprekken.
- De VO-markt op school.
- Ondersteuning bij het kiezen van passende scholen, het invullen van voorkeurslijsten en/of het doen van de digitale aanmelding.

Wij adviseren ouders om meerdere scholen op de voorkeurslijst te zetten:
Praktijkonderwijs en vmbo: minimaal 4 scholen;
Havo: minimaal 6 scholen;
Vwo: minimaal 8 scholen.
Hierdoor wordt de kans op plaatsing in de eerste plaatsingsronde vergroot. Dit biedt echter geen garantie op plaatsing.

Onderwijskundig rapport en communicatie met het voortgezet onderwijs.
Het definitieve schooladvies wordt opgenomen in het onderwijskundig rapport (OKR). In dit rapport beschrijven wij de ontwikkeling van de leerling gedurende de basisschoolperiode. Het onderwijskundig rapport vormt samen met het schooladvies de basis voor de overdracht naar het voortgezet onderwijs.
Ouders hebben recht op tijdige inzage in het onderwijskundig rapport voordat dit wordt verzonden naar de school voor voortgezet onderwijs. Daarnaast hebben ouders het recht om hun eigen visie toe te voegen aan het rapport.
De Petrus Dondersschool draagt het definitieve schooladvies en het onderwijskundig rapport digitaal over aan de school voor voortgezet onderwijs volgens de afspraken binnen de BOVO-regio. Indien nodig vindt aanvullend overleg plaats tussen de basisschool en de ontvangende vo-school om een goede overgang te bevorderen.

Communicatie bij uitloting
Wanneer een leerling onverhoopt op alle scholen van de voorkeurslijst wordt uitgeloot, neemt de Petrus Dondersschool op de dag van de uitslag proactief contact op met de ouders/verzorgers.
Wij begeleiden ouders vervolgens bij de vervolgstappen en ondersteunen hen bij het vinden van een passende vervolgschool.

Scholenwijzer en BOVO
Voor ouders die zich oriënteren op het voortgezet onderwijs is de Haagse Scholenwijzer het belangrijkste startpunt. Op deze website staat een compleet overzicht van alle scholen voor voortgezet onderwijs in de BOVO-regio. Ouders kunnen scholen zoeken op postcode, onderwijsniveau en andere kenmerken. Ook is hier een overzicht van open dagen en voorlichtingsactiviteiten te vinden. https://scholenwijzer.denhaag.nl/
Meer informatie over de aanmeldings- en plaatsingsprocedure is beschikbaar via de website van BOVO Haaglanden.
https://www.bovohaaglanden.nl/

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
praktijkonderwijs	3,8%
vmbo-b / -k	14,1%
vmbo-k	6,4%
vmbo-k / -(g)t	23,1%
vmbo-(g)t	11,5%
vmbo-(g)t / havo	16,7%
havo	3,8%
havo / vwo	15,4%
vwo	5,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Samen leren, samen groeien

Ruimte voor eigenheid en talent

Gelijke kansen voor elk kind

Op onze school, gelegen in een uitdagende wijk in Den Haag, zien wij sociale opbrengsten als een essentieel onderdeel van goed onderwijs. Onze visie is gestoeld op de overtuiging dat een kind pas tot bloei komt als het zich veilig voelt, relaties kan aangaan en zichzelf mag zijn. Daarom werken wij doelgericht aan een sociaal sterk klimaat waarin eigenaarschap, respect en solidariteit centraal staan.

We zijn een vreedzame school: leerlingen leren conflicten oplossen, samenwerken, verantwoordelijkheid nemen en respect tonen voor verschillen. Dit doen we niet incidenteel, maar systematisch en structureel. Door het oefenen van sociale vaardigheden en het creëren van een positief groepsklimaat leren kinderen omgaan met spelregels, het vormen van een eigen mening en het luisteren naar die van een ander.

Onze missie, samen groeien, krijgt dagelijks vorm in ons handelen. We geloven in de kracht van gezamenlijkheid, waarin ieder kind welkom is en zich gezien weet. We stimuleren het geloof in eigen kunnen en ondersteunen leerlingen in hun groei naar zelfredzaamheid, juist omdat veel van onze kinderen opgroeien in omstandigheden waarin dit niet vanzelfsprekend is.

Sociale opbrengsten zijn bij ons zichtbaar in de manier waarop leerlingen omgaan met elkaar, hoe zij zich verantwoordelijk voelen voor hun gedrag en hoe zij samenwerken binnen de klas en daarbuiten. We meten onze opbrengsten dus niet alleen in cijfers, maar vooral in hoe onze kinderen zich ontwikkelen als mens in een diverse samenleving. Want goed onderwijs is bij ons altijd meer dan alleen rekenen en taal, het is ook het leren leven met jezelf en met de ander

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Het algehele functioneren van de leerlingen wordt sterk beïnvloed door hun sociaal-emotionele welzijn. Onze school besteedt dan ook op een systematische en consistente manier aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. Deze inspanningen worden geïntegreerd via het De Vreedzame School-programma, met als doel onze leerlingen te vormen tot verantwoordelijke burgers die in staat zijn goed voor zichzelf te zorgen en positieve interacties te hebben met anderen en de wereld om hen heen.

Om dit te bewerkstelligen, beschikt de school over een Leerling Volg Systeem (LVS) voor sociaal-emotionele ontwikkeling. De voortgang van zowel de groep als individuele leerlingen wordt besproken tijdens groeps- en leerlingbesprekingen. Daarnaast nemen we de SCOL-test af om de sociale dynamiek binnen de groep te meten en te begrijpen. Sinds 2018 zijn we als school ook nauw verbonden met de Vreedzame Wijk. Deze samenwerking streeft naar een gecoördineerd opvoedingsklimaat in de buurt, waarin dezelfde waarden en benaderingen worden gehanteerd. Dit versterkt onze inzet om niet alleen binnen de schoolmuren, maar ook in de bredere gemeenschap een positieve en vreedzame impact te creëren.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Woensdag	-	08:30 -	- 12:30	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:30	-

Opvang
Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang
Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met DAK Kindcentra, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang
Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met De Nieuwe Klas, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang
Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Dak Kindcentra, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties
Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.
DAK Kindcentra heeft opvangmogelijkheden voor in de vakantie.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Tweede Pinksterdag	17 mei 2026	
Prinsjesdag	15 september 2026	
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Goede vrijdag	26 maart 2027	
Tweede Paasdag	29 maart 2027	
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
info@petrusdondersschool.nl	maandag t/m vrijdag	